

**Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli**  
**ul. Dworcowa 2**  
**12-200 Pisz**

**tel. (0-87) 423-29-94**  
**fax.(0-87) 423-21-40**  
**www.zeosp.bip.hi.pl**

**ZEOSP.350.2.2020**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

**Świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią::

Załącznik nr 1 - Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu  
Załącznik nr 2 - Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania  
Załącznik nr 3a, 3b - Wzory ofert na zadania nr 1 i 2  
Załącznik nr 4 - Oświadczenie o grupie kapitałowej  
Załącznik nr 5a i 5b - Wzory umów na zadania nr 1 i 2

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR**  
Zespołu Ekonomicznej Obsługi  
Szkół i Przedszkoli w Pisz  
mgr Barbara Milewska

**Pisz, dnia 17 czerwca 2020 r.**

Pisz, 17 czerwca 2020 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Dokumentacja przetargowa dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021.

### **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

**60.11.20.00-6** Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

#### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Pisz / Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz  
ul. Dworcowa 2  
12-200 Pisz  
telefon (0-87) 423-29-94  
e-mail: [zeosp-pisz@wp.pl](mailto:zeosp-pisz@wp.pl)

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”. Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dowieszenie i odwiezienie uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez sukcesywną dostawę - sprzedaż biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021 wraz z zapewnieniem opieki przewożonym uczniom.

2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 zadania.

##### **3. Zadanie nr 1**

Przedmiotem zamówienia w zadaniu nr 1 jest dowieszenie i odwiezienie uczniów szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez sukcesywną dostawę - sprzedaż biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021 wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozu, zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy - stanowiącym załącznik nr 5a do SIWZ.

Zadanie obejmuje dowóz (D) i odwiezienie (O) uczniów szkół na następujących trasach:

**Trasa nr 1 D.** Trzonki

Kwik- Kociołek Szlachecki- Zdory-  
Trzonki

**Trasa nr 2 O.** Trzonki

Trzonki- Zdory – Kociołek Szlachecki -  
Kwik

**Trasa nr 3 D.** Trzonki, OSW Łupki

Pilchy - Rostki - Łysonie - Trzonki -  
Pisz

**Trasa nr 4 O.** Trzonki, OSW Łupki  
**Trasa nr 5 D.** Jeże, OSW Łupki  
**Trasa nr 6 O.** Jeże, OSW Łupki  
**Trasa nr 7 D.** Kocioł Duży, ZSP1 Pisz

**Trasa nr 8 D.** SP 1 Pisz  
**Trasa nr 9 O.** SP 1 Pisz  
**Trasa nr 10 D.** ZSP1 Pisz, OSW Łupki

**Trasa nr 11 O.** ZSP1 Pisz, OSW Łupki

**Trasa nr 12 D.** OSW Łupki  
**Trasa nr 13 O.** OSW Łupki  
**Trasa nr 14 D.** SP 1 Pisz  
**Trasa nr 15 O.** SP 1 Pisz  
**Trasa nr 16 D.** OSW Łupki  
**Trasa nr 17 O.** OSW Łupki

Pisz-Trzonki-Łysonie- Rostki-Pilchy  
 Turowo Duże- Jeże - Pisz  
 Pisz - Jeże – Turowo Duże  
 Babrosty – Kocioł PGR -Kocioł Duży -  
 Rakowo Piskie- Pietrzyki -Stare Guty -  
 Pisz  
 Pogobie Średnie - Pisz  
 Pisz - Pogobie Średnie  
 Wiartel - Jaśkowo – Pogobie Tylne –  
 Pisz  
 Pisz- Pogobie Tylne - Jaśkowo-  
 Wiartel  
 Ciesina- Karpa- Turośl- Pisz  
 Pisz - Turośl - Karpa – Ciesina  
 Szeroki Bór Piski – Pisz  
 Pisz – Szeroki Bór Piski  
 Pisz – Łupki  
 Łupki - Pisz

**Wykaz ilości uczniów szkół podstawowych na poszczególnych trasach oraz orientacyjne odległości miejsca zamieszkania uczniów do szkół zgodnie z rejonizacją w zadaniu nr 1**

Lp.	Trasa	Orientacyjna odległość w km	Orientacyjna liczba uczniów	Szkoła
1.	Pilchy – Trzonki - D Trzonki-Pilchy - O	10	3	Trzonki
2.	Rostki-Trzonki - D Trzonki-Rostki –O	8	28	Trzonki
3.	Łysonie-Trzonki -D Trzonki –Łysonie –O	13	2	Trzonki
4.	Kwik-Trzonki -D Trzonki –Kwik –O	15	7	Trzonki
5.	Kociołek Szlachecki-Trzonki- D Trzonki-Kociołek Szlachecki –O	8	14	Trzonki
6.	Zdory-Trzonki -D Trzonki-Zdory –O	7	16	Trzonki
7.	Szczechy Wielkie-Trzonki -D Trzonki-Szczechy Wielkie -O	4	6	Trzonki
8.	Pietrzyki- Pisz. D Pisz- Pietrzyki. O	12	1	OSW Łupki

9.	Stare Guty-Pisz. D	9	3	ZSP1 Pisz
10.	Turowo Duże- Jeże. D Jeże-Turowo Duże. O	5	17	Jeże
11.	Rakowo Piskie-Rakowo PGR- Kocioł Duży. D	7	25	Kocioł Duży
12.	Stare Guty- Kocioł Duży. D	4	6	Kocioł Duży
13.	Babrosty-Kocioł Duży. D	4	8	Kocioł Duży
14.	Kocioł PGR-Kocioł Duży. D	3	6	Kocioł Duży
15.	Szeroki Bór Piski-Pisz. D Pisz- Szeroki Bór Piski. O	14	9	SP 1 Pisz
16.	Pogobie Średnie-Pisz. D Pisz-Pogobie Średnie. O	10	21	SP 1 Pisz, ZSP1 Pisz, OSW Łupki
17.	Pilchy- Pisz. D Pisz- Pilchy. O	20	1	OSW Łupki
18.	Jańskowo- Pisz. D Pisz-Jańskowo. O	13	11	ZSP1 Pisz, OSW Łupki
19.	Wiertel- Pisz. D Pisz- Wiertel. O	11	7	ZSP1 Pisz
20.	Pogobie Tylne - Pisz. D Pisz- Pogobie Tylne. O	16	1	OSW Łupki
21.	Pisz-Rakowo-Rakowo PGR. O	16	1	OSW Łupki
22.	Ciesina- Pisz. D Pisz- Ciesina. O	32	1	OSW Łupki
23.	Pisz – Łupki. D Łupki – Pisz. O	7	35	OSW Łupki
24.	Turowo Duże – Pisz. D Pisz – Turowo Duże. O	15	1	OSW Łupki

#### **4. Zadanie nr 2**

Dowiezienie i odwiezienie uczniów szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez sukcesywną dostawę - sprzedaż biletów miesięcznych w roku szkolnym



2020/2021 wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozu, zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy - stanowiącym załącznik nr 5b do SIWZ.

Zadanie obejmuje dowóz (D) i odwiezienie (O) uczniów szkół na następujących trasach:

<b>Trasa nr 1 D.</b> Trzonki	Karwik - Jeglin - Trzonki
<b>Trasa nr 2 O.</b> Trzonki	Trzonki - Jeglin - Karwik
<b>Trasa nr 3 D.</b> Liski,	Borki - Zawady - Maszty - Liski
<b>Trasa nr 4 D.</b> Liski	Turowo - Bogumiły - Liski
<b>Trasa nr 5 O.</b> Liski	Liski - Maszty - Zawady - Borki
<b>Trasa nr 6 O.</b> Liski	Liski - Bogumiły - Turowo
<b>Trasa nr 7 O.</b> ZSP1 Pisz, Kocioł Duży	Pisz - Stare Guty - Pietrzyki - Rakowo Piskie - Kocioł Duży - Kocioł PGR - Babrosty
<b>Trasa nr 8 D.</b> SP 4 Pisz	Łupki - Pisz
<b>Trasa nr 9 O.</b> SP 4 Pisz	Pisz - Łupki
<b>Trasa nr 10 D.</b> Hejdyk	Turośl - Karpa - Ciesina - Hejdyk
<b>Trasa nr 11 O.</b> Hejdyk	Hejdyk - Ciesina - Karpa - Turośl
<b>Trasa nr 12 D.</b> SP 1	Snopki - Pisz
<b>Trasa nr 13 O.</b> SP 1	Pisz - Snopki

**Wykaz ilości uczniów szkół podstawowych na poszczególnych trasach oraz orientacyjne odległości miejsca zamieszkania uczniów do szkół zgodnie z rejonizacją w zadaniu nr 2**

Lp.	Trasa	Orientacyjna odległość w km	Orientacyjna liczba uczniów	Szkoła
1.	Karwik-Trzonki. D Trzonki-Karwik. O	5	14	Trzonki
2.	Jeglin-Trzonki. D Trzonki-Jeglin. O	4	9	Trzonki
3.	Pisz-Stare Guty. O	9	3	ZSP1 Pisz
4.	Ciesina-Hejdyk. D Hejdyk-Ciesina. O Hejdyk-Ciesina. O	4	19 13 6	Hejdyk kl.I-III,0
5.	Karpa-Hejdyk. D Hejdyk-Karpa. O Hejdyk-Karpa. O	4	9 5 4	Hejdyk kl.I-III,0
6.	Turośl-Hejdyk. D Hejdyk-Turośl. O Hejdyk-Turośl	9	8 1 7	Hejdyk kl.I-III,0
7.	Bogumiły-Liski. D Liski-Bogumiły. O	6	9 6	Liski

	Liski-Bogumiły. O		3	kl.I-III,0
8.	Turowo-Liski. D	9	4	Liski
	Liski-Turowo. O		2	
	Liski-Turowo. O		2	kl.I-III,0
9.	Zawady-Liski. D	3	1	Liski
	Liski-Zawady. O			
10.	Maszyty-Liski. D	3	3	Liski
	Liski-Maszyty. O			
11.	Kałęczyn-Liski. D	7	2	Liski
	Liski-Kałęczyn. O		1	
	Liski-Kałęczyn. O		1	kl.I-III,0
12.	Borki-Liski. D	9	21	Liski
	Liski-Borki. O		14	
	Liski-Borki. O		7	kl.I-III,0
13.	Łupki-Pisz. D	6	37	SP 4 Pisz
	Pisz-Łupki. O			
14.	Kocioł Duży- Rakowo PGR- Rakowo Piskie. O	7	11	Kocioł Duży
	Kocioł Duży- Rakowo PGR- Rakowo Piskie. O		14	kl.I-III,0
15.	Kocioł Duży- Stare Guty. O	4	4	Kocioł Duży
	Kocioł Duży- Stare Guty. O		2	kl.I-III,0
16.	Kocioł Duży-Babrosty. O	4	7	Kocioł Duży
	Kocioł Duży Babrosty. O		1	kl.I-III,0
17.	Kocioł Duży-Kocioł PGR. O	3	2	Kocioł Duży
	Kocioł Duży-Kocioł PGR. O		4	kl.I-III,0
18.	Rakowo +PGR- Pisz. D	16	1	OSW Łupki
19.	Imionek- Pisz. D	4	5	SP 1Pisz
	Pisz- Imionek. O			OSW Łupki, ZSP 1 PM
20.	Snopki – Pisz. D	4	4	ZSP 1 PM
	Pisz – Snopki. O			OSW Łupki SP 1
21.	Maldanin – Pisz. D	4	1	ZSP nr 1 PM
	Pisz – Maldanin. O			

SP 4 Pisz – Szkoła Podstawowa nr 4 w Piszul. Wołodyjowskiego 2a,  
SP 1 Pisz – Szkoła Podstawowa nr 1 w Piszul. Klementowskiego 2,  
ZSP1 Pisz – Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 1 w Piszul. Przedszkole Miejskie nr 1  
w Piszul. Szkoła Podstawowa nr 2 w Piszul. Gizewiusza 10,  
Hejdyk – Szkoła Podstawowa w Hejdyku,  
Jeże – Szkoła Podstawowa w Jeżach,  
Kocioł Duży – Szkoła Podstawowa w Kotle Dużym,  
Liski – Szkoła Podstawowa w Liskach,  
Trzonki – Szkoła Podstawowa w Trzonkach,  
OSW – Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Łupkach,

5. Zamawiający najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem wykonywania zadań dostarczy Wykonawcy imienną listę uczniów, wraz z wykazem tras, na które Wykonawca dostarczy bilety miesięczne. Dopuszcza się w miesiącu wrześniu wydanie biletów najpóźniej do 10-tego dnia miesiąca.

6. W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane.

7. W przypadku awarii wyznaczonego autobusu Wykonawca zapewni pojazd zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym.

8. Pod pojęciem opieki rozumie się zapewnienie warunków bezpieczeństwa i higieny w trakcie wsiadania, wysiadania i przejazdu uczniów, które są niezbędne przy tego rodzaju przewozach. **W przypadku dowozu uczniów niepełnosprawnych do Ośrodka Szkolno Wychowawczego w Łupkach wymaga się zapewnienia szczególnej opieki, sprawowanej przez co najmniej 3 opiekunów.** Wyklucza się sprawowanie opieki w trakcie przejazdu przez kierowcę. Godziny dowozu i odwiezienia winny być skorelowane z harmonogramami zajęć obowiązującymi w szkołach, jednakże dowóz nie może rozpoczynać się wcześniej niż o godz. 7<sup>00</sup>.

9. Szczegółowy rozkład dowozu i odwozu dzieci na poszczególne trasy powinien być dostarczony do Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji zadania.

10. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1043 z późn. zm.) zostały określone w cz. XXVII SIWZ.

#### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne zadania. Szczegółowy opis części przedmiotu zamówienia zawarty został w cz. III SIWZ oraz załącznikach nr 5a i 5b do SIWZ.

#### **V. Termin wykonania zamówienia:**

Realizacja przedmiotu zamówienia na zadanie nr 1 i zadanie nr 2 w okresie **od dnia 01 września 2020 r. do dnia 30 czerwca 2021 r.**

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, w tym podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy:**



1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy.
3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca powinien wykazać:
  - 1) należyte wykonanie lub wykonywanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi w zakresie transportu uczniów do szkół przez okres nie krótszy niż 10 miesięcy, dotyczącej dowozu co najmniej 100 uczniów do co najmniej 3 placówek,
  - 2) dysponowanie lub możliwość dysponowania:
    - a) w zadaniu nr 1:
      - co najmniej 10 autobusami o minimalnej ilości wynoszącej 30 miejsc każdy oraz 1 autobusem powyżej 40 miejsc.
    - b) w zadaniu nr 2:
      - co najmniej 6 autobusami o minimalnej ilości wynoszącej 30 miejsc każdy.

W przypadku składania ofert na oba zadania, sprzęt w poszczególnych zadaniach **nie może się dublować**.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.),
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 z późn. zm.);
  - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358);

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Ponadto, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.) oraz Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 4, chyba że Wykonawca dokonał płatności należitych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w



sprawie spłaty tych należności.

6. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a–c i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 4 pkt 2 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w ust. 4 pkt 2 lit. d i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 4 pkt 2 lit. d,

b) w ust. 4 pkt 4,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 7 i 9, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 4 pkt 2 i 3 oraz 5–9 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 7.

9. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 8, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

10. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa cz. XII ust. 3 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 4 pkt 12 (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji

w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

12. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

13. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

14. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1–11 i ust. 5.

15. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

16. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 12, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 12.

17. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) każdy z warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 2 i 3, powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców, albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie;
- 2) brak podstaw do wykluczenia określonych w ust. 4 i 5 powinien wykazać każdy z tych Wykonawców oddzielnie.

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załącznikach nr 1 i 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykazu wykonanych lub wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert), z którego wynikać będzie:

- w zadaniu nr 1 – wykonanie lub wykonywanie co najmniej jednej usługi w zakresie transportu uczniów do szkół przez okres nie krótszy niż 10 miesięcy, dotyczącej dowozu co najmniej 100 uczniów do co najmniej 3 placówek,
- w zadaniu nr 2 – wykonanie lub wykonywanie co najmniej jednej usługi w zakresie transportu uczniów do szkół przez okres nie krótszy niż 10 miesięcy, dotyczącej dowozu co najmniej 100 uczniów do co najmniej 3 placówek;

Jeżeli wykaz, o którym mowa powyżej lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane lub są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa



powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej;

b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, z którego wynikać będzie dysponowanie lub możliwość dysponowania co najmniej:

- w zadaniu nr 1: 10 autobusami o minimalnej ilości wynoszącej 30 miejsc każdy oraz jednym autobusem powyżej 40 miejsc;
- w zadaniu nr 2: 6 autobusami o minimalnej ilości wynoszącej 30 miejsc każdy;

W przypadku składania ofert na oba zadania, sprzęt w poszczególnych zadaniach **nie może się dublować.**

2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170, z późn. zm.).

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 2:

1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

2) lit. b) – d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla poszczególnych rodzajów dokumentów.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 5 pkt 2 lit. a,



składa dokument, o którym mowa ust. 6 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 pkt 2.

9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa cz. XII ust. 3 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w cz. VI ust. 4 pkt 12 SIWZ (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów, o których mowa w ust. 5.

12. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej

kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa ust. 10 zdanie pierwsze, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

15. W przypadku podania kwot w walutach obcych, np. w przypadku dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne, Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wystawienia odpowiedniego dokumentu.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e ustawy, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W porozumiewaniu się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą obowiązuje zasada pisemności. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1051 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Treść przekazanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych drogą elektroniczną powinna być niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

4. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

5. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

1) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Aleksandra Jędra – Pracownik I stopnia Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Piszu - tel. (87) 423 29 94;

2) w sprawach związanych z procedurą przetargową: Barbara Milewska – Dyrektor Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Piszu - tel. (87) 423 29 94.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Przystępując do przetargu Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

1) na zadanie nr 1 – 8.000.00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych)

2) na zadanie nr 2 – 4.000.00 zł (słownie: cztery tysiące złotych)

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniędzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

- oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym);
- 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin jego wniesienia przyjmuje się dzień i godzinę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **nr 59 9364 0000 2002 0007 2485 0028**. Do oferty należy wówczas dołączyć oryginał lub kopię dokumentu potwierdzającego przelew środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu potwierdzającego jego wniesienie.
6. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
7. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub zabezpieczy swoją ofertę nieakceptowaną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5



ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

#### **X. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia kończącego postępowanie odwoławcze.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.2, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w SIWZ.
2. Oferta Wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wszystkie załączniki do oferty winny być napisane w sposób czytelny i trwały, w języku polskim.
4. Każda poprawka w treści oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. muszą być parafowane przez Wykonawcę.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony załączników do oferty były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający zdekompletowaniu ich zawartości, a każda strona oferty winna być czytelnie opatrzona kolejnym numerem.
6. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis i pieczęć imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.
7. Wzory ofert na poszczególne zadania stanowią załączniki nr 3a i 3b do SIWZ.
8. Oferta winna być złożona w dwóch kopertach, z których pierwsza koperta

(zewnątrzna) zabezpieczona poprzez zaklejenie powinna zawierać tylko adres Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz oraz oznaczenie **"Przetarg na świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021 – oferta na zadanie nr: ..."** – należy wpisać odpowiedni numer zadania. Druga koperta (wewnętrzna) zabezpieczona przez oklejenie taśmą samoprzylepną, ewentualnie w inny sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny, powinna zawierać: nazwę i pełny adres Wykonawcy oraz oznaczenie **"Przetarg na świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021 – oferta na zadanie nr: ..."** – należy wpisać odpowiedni numer zadania.

9. Do oferty na zadanie nr 1 należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) aktualne, na dzień składania ofert, oświadczenia zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 do SIWZ);

2) jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy – pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

3) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik;

4) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż w pieniądzu. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu potwierdzającego przelew środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego;

10. Do oferty na zadanie nr 2 należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) aktualne, na dzień składania ofert, oświadczenia zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 do SIWZ);

2) jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy – pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

3) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik;

4) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż w pieniądzu. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu potwierdzającego przelew środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego.

11. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik występujący w jego imieniu muszą:

1) podpisać formularz oferty;

2) podpisać załączniki;

3) podpisać się w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

12. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres reprezentacji, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ona notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem.

13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, winny być one oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę



przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) oraz zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

**14. W ofercie na zadanie nr 1 należy podać:**

- 1) łączną cenę brutto za świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych (w złotych) za jeden miesiąc; cena powinna uwzględniać dostawę biletów miesięcznych w liczbie określonej na zadanie nr 1 oraz powinna zawierać ceny jednostkowe brutto za jeden bilet miesięczny na danej trasie;
- 2) łączną cenę netto za świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych (w złotych) za jeden miesiąc; cena powinna uwzględniać dostawę biletów miesięcznych w liczbie określonej na zadanie nr 1 oraz powinna zawierać ceny jednostkowe netto za jeden bilet miesięczny na danej trasie;
- 3) stawkę i wysokość podatku VAT od łącznej kwoty netto za świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych (w złotych);
- 4) termin płatności za wykonaną usługę w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych ( w dniach);
- 5) czas podstawienia autobusu zastępczego, w przypadku awarii ( w minutach);
- 6) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców.

**15. W ofercie na zadanie nr 2 należy podać:**

- 1) łączną cenę brutto za świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych (w złotych) za jeden miesiąc; cena powinna uwzględniać dostawę biletów miesięcznych w liczbie określonej na zadanie nr 2 oraz powinna zawierać ceny jednostkowe brutto za jeden bilet miesięczny na danej trasie;
- 2) łączną cenę netto za świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych (w złotych) za jeden miesiąc; cena powinna uwzględniać dostawę biletów miesięcznych w liczbie określonej na zadanie nr 2 oraz powinna zawierać ceny jednostkowe netto za jeden bilet miesięczny na danej trasie;
- 3) stawkę i wysokość podatku VAT od łącznej kwoty netto za świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych (w złotych);
- 4) termin płatności za wykonaną usługę w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych ( w dniach);
- 5) czas podstawienia autobusu zastępczego, w przypadku awarii ( w minutach);
- 6) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców.

**16. Oferty złożone wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców będą musiały**

spełnić następujące wymagania:

- 1) oferta będzie podpisana w taki sposób, aby wiązała prawnie wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę ;
  - 2) wszyscy Wykonawcy składający wspólnie ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
  - 3) jeden z Wykonawców składających wspólnie ofertę zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę w postępowaniu albo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo – w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem);
  - 4) dokumenty i oświadczenia Wykonawców składających wspólnie ofertę winny być złożone zgodnie z cz. VI ust. 18 SIWZ;
  - 5) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez Wykonawcę kierującego lub od wszystkich Wykonawców łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie zawartej przez Wykonawców składających wspólnie ofertę.
17. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedno zadanie. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
18. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z oznaczeniem: „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert poprzez pisemne powiadomienie złożone według tych samych zasad jak składana oferta z oznaczeniem „WYCOFANIE”. Oferty wycofane nie będą otwierane.
20. Ofertę Wykonawcy złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Piszul. Dworcowa 2, Sekretariat w terminie do dnia 26 czerwca 2020 r. do godz. 10<sup>00</sup>. Godziny pracy Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Piszul: poniedziałek 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>, wtorek – piątek 7<sup>15</sup> - 15<sup>15</sup>.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego: Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Piszul, ul. Dworcowa 2, pokój nr 1 w dniu 26 czerwca 2020 r. o godz. 10<sup>15</sup>.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XIII. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia zgodnie z cz. III SIWZ oraz zawierać podatek VAT;
2. Cena musi być podana w złotych liczbowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku;
3. Wykonawca w cenie uwzględni przysługujące uczniom szkół podstawowych ulgi ustawowe za bilety miesięczne;
4. Wartość zadania ogółem powinna uwzględnić koszty:
  - a) wykonania całego zakresu zadania łącznie z wykonaniem pełnej usługi,
  - b) sprawowanie opieki podczas usług przewozowych.
5. Podana w ofercie cena nie będzie zmieniana przez cały okres obowiązywania zawartej umowy, stanowiącego załącznik nr 5a i 5b do SIWZ.
6. Do celów obliczenia ceny należy przyjąć termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy – 1 września 2020 r.

### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty na poszczególne zadania stosowane będą następujące kryteria:
  - 1) łączna cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia – 60%
  - 2) termin płatności faktury za wykonaną usługę – 20%
  - 3) przewidywany czas podstawienia autobusu zastępczego w miejsce wystąpienia awarii – 20%
2. Ocena poszczególnych kryteriów będzie obliczana oddzielnie według następującego wzoru (dotyczy oceny przez jednego członka komisji przetargowej):
  - 1) łączna cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia – 60%  
$$X/Y \times 60$$
  
gdzie: X – łączna cena brutto oferty z najniższą ceną, Y – łączna cena brutto oferty ocenianej;
  - 2) termin płatności faktury za wykonaną usługę – 20%  
$$Y/X \times 20$$
  
gdzie: X - termin płatności faktury za wykonaną usługę oferty z najdłuższym zaoferowanym terminem płatności faktury za wykonaną usługę, Y - termin płatności faktury za wykonaną usługę oferty ocenianej,
  - 3) przewidywany czas podstawienia autobusu zastępczego w miejsce wystąpienia awarii – 20%, gdzie:
    - a) podstawienie autobusu zastępczego w czasie do 20 minut od momentu zawiadomienia o awarii autobusu,
    - b) podstawienie autobusu zastępczego w czasie do 30 minut od momentu zawiadomienia o awarii autobusu,
    - c) podstawienie autobusu zastępczego w czasie do 60 minut od momentu zawiadomienia o awarii autobusu,
$$X/Y \times 20$$
  
gdzie: X- najkrótszy czas podstawienia autobusu zastępczego, Y – czas podstawienia autobusu zastępczego w ofercie ocenianej,

Termin płatności faktury za wykonaną usługę należy podać w dniach, liczonych od



dnia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega, że termin płatności faktury nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.

Przewidywany czas podstawienia autobusu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii autobusu należy podać w minutach, liczonych do momentu podstawienia sprawnego autobusu, w miejsce wystąpienia awarii.

Zamawiający zastrzega, że czas podstawienia autobusu nie może być dłuższy niż 60 minut.

3. Ocena ofert na poszczególne zadania nastąpi w skali od 0 do 100 pkt.

4. Po dokonaniu oceny ofert przez poszczególnych członków komisji przetargowej w poszczególnych zadaniach, nastąpi podsumowanie przyznanych przez każdego z nich punktów, do dwóch miejsc po przecinku, odrębnie na każde zadanie. Oferty, które otrzymają najwyższą liczbę punktów w poszczególnych zadaniach, zostaną wybrane jako najkorzystniejsze.

5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6. W przypadku gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Ocena ofert, w oparciu o podane w ust. 1 kryteria nastąpi na odrębnym

posiedzeniu komisji przetargowej, po otwarciu ofert.

11. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w cz. VI ust. 4 i 5 SIWZ. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- 5) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadkach, o których mowa w cz. VI ust. 7 SIWZ, informacja, o której mowa w pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

11. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 10 pkt 1, 4 i 5, na stronie internetowej.

## **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną, albo nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania

zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku wniesienia odwołania umowa zostanie zawarta po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia kończącego postępowanie odwoławcze.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1) złożono tylko jedną ofertę lub

2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

7. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, poda Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Wzory umów na poszczególne zadania stanowią załączniki nr 5a i 5b do SIWZ.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie liczby dowożonych i odwożonych uczniów, która spowoduje wzrost wydatków na dowożenie w zakresie objętym zamówieniem oraz ilością biletów



miesięcznych w przypadku zmiany rzeczywistej liczby przewożonych osób w trakcie realizacji zamówienia. Zmiana umowy następuje na warunkach określonych w przetargu i na podstawie cen wystawianych biletów miesięcznych na poszczególnych trasach.

4. W przypadku dowożenia mniejszej ilości uczniów niż 5 % wynikającej z zawartej umowy, Zamawiający będzie ponosił wydatki wg faktycznie wykonanego zamówienia na podstawie wystawionych faktur, których weryfikacja nastąpi w oparciu o listy dowożonych uczniów, z wyjątkiem przypadku, gdy:
  - a) zwiększy się liczba uczniów o 5 % w stosunku do liczby wskazanej w § 10 pkt 2 umowy ceny biletów zostaną obniżone przez Wykonawcę o procentową zmianę liczby uczniów, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zwiększyła się liczba dowożonych uczniów.
  - b) zmniejszy się liczba dowożonych uczniów o 5% w stosunku do liczby wskazanej w § 10 pkt 2 umowy, ceny biletów zostaną podwyższone przez Wykonawcę o procentową zmianę liczby uczniów, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zmniejszyła się liczba dowożonych uczniów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewielkiej korekty dowozów podyktowanej realizowaniem dodatkowych usług wynikających z organizacji różnych imprez szkolnych i okolicznościowych np. święto szkoły, rekolekcje wielkopostne, choinki szkolne, zawody sportowe, remonty w szkołach, nowych tras dowozu i odwiezienia uczniów itp.
6. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w okolicznościach, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy:
  - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu lub usług, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 3) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 1e ustawy.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli oni interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

7. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej – w przypadku czynności, o której mowa w ust. 2 pkt 1 i 4;
- 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, informacji o czynnościach Zamawiającego stanowiących podstawę jego wniesienia, o których mowa w ust. 2 pkt 2, 3 i 5;
- 3) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku czynności innych niż określone w pkt 1 i 2.

8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz

Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

12. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 8 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.

13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach określonych w Dziale VI Rozdziale 3 ustawy.

**XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy.

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:**

1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [zeosp-pisz@wp.pl](mailto:zeosp-pisz@wp.pl)
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.zeosp.bip.hi.pl](http://www.zeosp.bip.hi.pl)

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych (PLN).

**XXIV. Zasady przeprowadzania aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:**



Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

**XXVI. Informacje o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

**XXVII. Informacje o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy:**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierowców autobusów i opiekunów, o którym mowa w cz. VI ust. 3 pkt 2 SIWZ.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.), tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników, imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimowości. Informacje takie jak: data zawarcia

umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimowości.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w załącznikach nr 5a, 5b do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **XXVIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia:**

Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### **XXIX. Wymagania i informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo:**

1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

#### **XXX. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy:**

Zamawiający nie określa procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia.

#### **XXXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy:**

Zamawiający nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy.

**XXXII. Możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy:**

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**XXXIII. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części:**

Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia na którą Wykonawca może złożyć ofertę oraz nie określa maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy – Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia.

**XXXIV. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy (zwanych dalej „danymi osobowymi Wykonawcy”) jest Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz, ul. Dworcowa 2, 12-200 Pisz;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz jest możliwy pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl);
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Pisz poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w



przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;

7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) Wykonawca posiada:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

9) Wykonawcy nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**ZATWIERDZAM:**

**DYREKTOR**

Zespołu Ekonomicznej Obsługi  
Szkół i Przedszkoli w Pisz  
mgr Barbara Milewska



.....  
/Pisz, dnia 17 czerwca 2020 r./