

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

03-06-2019

Termin składania ofert

11-06-2019

Numer ogłoszenia

1188413

Status ogłoszenia

Aktualne

Treść ogłoszenia została zmieniona

Poprawiono w sposobie składania ofert zapis tytułu oferty na: „oferta na dostawę sprzętu drukującego”.

Miejsce i sposób składania ofert

Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz

ul. Dworcowa 2

12-200 Pisz

należy złożyć pocztą/przesyłką kurierską lub osobiście do dnia 11.06.2019r do godz. 11:00

W tytule oferty należy podać - „oferta na dostawę sprzętu drukującego”

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.06.2019r o godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego.

Przy ocenie zachowania terminu złożenia oferty uwzględniana będzie odpowiednio: jedynie data i godzina doręczenia oferty Zamawiającemu (nie data nadania/wysyłki – wersji papierowej).

W ramach oferty Wykonawca podaje oferowany model/producenta produktu, cenę jednostkową brutto za poszczególne pozycje, sumę cen jednostkowych dla danej ilości produktu oraz wartość brutto dla całego zamówienia.

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

a) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (dotyczy to również ofert składanych wspólnie, przez konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

b) Oferta należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej – pod rygorem nieważności, wg Formularz ofertowego – załącznik nr 1.

c) Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną, co wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictwa. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię podpisaną notarialnie.

d) Dokumenty powinny być złożone w oryginale, z zastrzeżeniem pkt c.

e) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawcy będą związani ofertą w terminie 30 dni od dnia składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji informacji przedstawionych w ofertach.

Zamówienie udzielane jest w trybie określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w Programie Operacyjnym Rozwoju

Regionalnego 2014-2020.
Nr wew. ZEOSP.350.9.2019

Szacunkowa wartość zamówienia: poniżej 30 000 euro (zamówienie nieobjęte procedurą zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Beata Abramska

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu drukującego na potrzeby projektu pn. „Ośmiu najlepszych w Gminie Pisz”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Wyposażeniem będzie objętych łącznie 8 szkół wskazanych w pkt. Miejsca realizacji dostawy.

Postępowanie od strony formalno-prawnej jest prowadzone przez Fundację „Instytut Społecznej Odpowiedzialności Organizacji”

Pytania należy przysyłać na adres: biuro@doradztwo-przetargi.pl

Wykonawca dostarczy pomoce dydaktyczne do ww. placówek szkolnych. Rodzaj i ilość asortymentu przeznaczona do poszczególnych placówek zostanie podana po podpisaniu umowy.

Kategoria ogłoszenia

Dostawy

Podkategoria ogłoszenia

Sprzęt IT

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: warmińsko-mazurskie Powiat: piski Miejscowość: Pisz

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy, który dostarczy sprzęt drukujący na potrzeby projektu pn. „Ośmiu najlepszych w Gminie Pisz”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wyposażeniem będzie objętych łącznie 8 szkół.

Zamówienie nie zostało podzielone na części (część powtórzona z unieważnionego postępowania).

Przedmiot zamówienia

Zamówienie obejmuje:

a) Kserokopiarka – 8 szt.

b) Urządzenie wielofunkcyjne – 8 szt.

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

Kod CPV

30121100-4

Nazwa kodu CPV

Fotokopiarki

Dodatkowe przedmioty zamówienia

Nazwa kodu CPV

30121100-4 – Fotokopiarki

30232110-8 – Drukarki laserowe

30216110-0 – Skanery komputerowe

Harmonogram realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy – maks. 10 dni. Termin realizacji zamówienia jest jednym z kryterium oceny oferty.

Załączniki

- [Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjne dot. art. 13 RODO](#)
- [Załącznik nr 3 - Wzór umowy](#)
- [Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań](#)
- [Załącznik nr 1 - Formularz oferty](#)

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie określa i nie stawia warunków udziału dla przedmiotowego postępowania.

Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie określa i nie stawia warunków udziału dla przedmiotowego postępowania.

Potencjał techniczny

Zamawiający nie określa i nie stawia warunków udziału dla przedmiotowego postępowania.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie określa i nie stawia warunków udziału dla przedmiotowego postępowania.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie określa i nie stawia warunków udziału dla przedmiotowego postępowania.

Dodatkowe warunki

Brak powiązań kapitałowych i osobowych

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub

osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2)

Warunki zmiany umowy

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zamawiający, przewiduje również następujące możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:

-ze względu na wystąpienie okoliczności niedających się przewidzieć przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej, uniemożliwiającej dostawę w określonym pierwotnie terminie;

Wyżej wymieniona zmiana do umowy dopuszczalna jest tylko w zakresie nie powodującym zwiększenia Wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie oraz tylko o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania.

- realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej (np. urzędu celnego), a z przyczyn niezależnych od Stron niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa.

Wyżej wymieniona zmiana do umowy dopuszczalna jest po przedstawieniu przez Wykonawcę stosowanego dokumentu z urzędu. W takim przypadku strony ustalą nowy termin realizacji zamówienia.

2) dla zmiany sposobu spełnienia świadczenia:

a) zmiany technologiczne, w szczególności:

- niedostępność na rynku produktów wskazanych w dokumentacji przetargowej spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku produktu. Zaoferowany produkt nie może mieć parametrów gorszych niż określone w załączniku nr 1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć: oświadczenie od producenta o zaprzestaniu produkcji produktu zaoferowanego; wypełnioną specyfikację na nowy produkt (załącznik nr 1) wraz z materiałami producenta poświadczającymi spełnienie wymaganych parametrów.;

- pojawieniem się na rynku produktu nowszej generacji (bądź w nowszej technologii) pozwalającego na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy.

Zaoferowany produkt nie może mieć parametrów gorszych niż określono w załączniku nr 1 do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć: oświadczenie od producenta o rozpoczęciu i prowadzeniu produkcji produktu nowej generacji lub nowej technologii; wypełnioną specyfikację na nowy produkt (załącznik nr 1) wraz z materiałami producenta poświadczającymi spełnienie wymaganych parametrów.;

-zmianę umowy w zakresie zmiany numeru katalogowego, nazwy handlowej, które wynikną w okresie realizacji umowy i nie były możliwe do przewidzenia przez żadną ze strony umowy oraz o ile zmiana taka nie spowoduje zmiany ceny towaru (w przeliczeniu do nowej objętości lub gramatury towaru – jeżeli dotyczy).

3) dla pozostałych zmian:

- zmiana sposobu dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu-;

4) nie stanowi istotnej zmiany umowy, w szczególności:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);

b) zmiany danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami.

3. Wszelkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do umowy – w formie aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Zmiany wymienione w ust. 2 pkt 4) nie wymagają aneksu. Strony składają wnioski o konieczności wprowadzenia nieistotnej zmiany do umowy wraz z opisem tej zmiany. Wniosek stanowi integralny załącznik do umowy, a jego treść zastępuje pierwotnie zawartą umowę tylko w zmienionych punktach.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań

Wymagania podstawowe.

1. Oferta musi obejmować cały zakres asortymentu wskazanego w Zapytaniu ofertowym.
2. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
3. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania – wyłącznie przesłanych na adres Zamawiającego lub adres mailowy: biuro@doradztwo-przetargi.pl. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 2 dni przed terminem składania ofert.
4. Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
5. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

Forma dokumentów:

Formularz oferty oraz oświadczenie o braku powiązań należy złożyć w oryginale. Pełnomocnictwo do podpisania oferty: w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Kryteria oceny oferty:

- 1) Cena - 60 %
- 2) Okres gwarancji - 20%,
- 3) Termin realizacji zamówienia - 20%.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

T - punkty uzyskane w kryterium „Termin realizacji zamówienia”

Ad. 1) W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Liczba punktów dla każdej następnej oferty zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{cena najniższa} / \text{cena oferty ocenianej}) * 60$$

Ad. 2) Liczba punktów według kryterium okres gwarancji na każdą z pozycji:

- 24 miesiące – 0 pkt,
- 30 miesięcy – 10 pkt
- 36 miesięcy – 20 pkt.

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie na podstawie parametru – ilości miesięcy wpisanych do Formularza ofertowego.

Ad. 3) Termin realizacji zamówienia:

- do 10 dni – 0 pkt,
- do 8 dni – 10 pkt,
- do 5 dni – 20 pkt.

Ocena punktowa w kryterium „Termin wykonania zamówienia” dokonana zostanie na podstawie parametru – ilości dni wpisanych do Formularza ofertowego.

1. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Ocena zostanie dokonana przez pracowników Zamawiającego.

2. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej oferty.

4. Cena przedstawiona przez Wykonawcę oraz inne warunki wykonania zamówienia nie podlegają negocjacjom w trakcie oceny i realizacji zamówienia.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

6. W przypadku ofert:

- a) z terminem wykonania zamówienia dłuższym niż wskazanym w pkt 3 opisu kryterium oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie terminu realizacji zamówienia.
- b) z okresem gwarancji – dłuższym niż 36 miesięcy na daną Część, zostanie przyznane tylko po 20 pkt.
- c) z okresem gwarancji – krótszym niż wymagane 24 miesiące na daną Część, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie minimalnego okresu gwarancji.
- d) zostawienie pustego wiersza w tabeli kryterium oceny ofert będzie rozumiane jako brak zaoferowania parametru dodatkowo punktowanego i wyrażenie zgody odpowiednio: na realizację zamówienia do 10 dni; zaoferowania okresu gwarancji – 24 miesiące. Wykonawca dla danego kryterium otrzyma „0” pkt.
- e) wpisanie błędnej wartości – w żaden sposób nie powiązanej z danym kryterium, będzie podlegało wyjaśnieniu treści złożonej oferty. Wyjaśnienie nie może prowadzić do istotnej zmiany oferty i przyznaniu większej ilości punktów niż to wynika z pierwotnie złożonej oferty. Wyjaśnienia będą miały na celu potwierdzenie, że Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Procedura określona w pkt d) i e) będzie dokonana w oparciu o podpisany formularz ofertowy, w którym Wykonawca akceptuje warunki realizacji zamówienia opisane w zapytaniu ofertowym, wskazujące na maksymalny termin wykonania zamówienia, minimalny okres gwarancji.

Wykluczenia

Odrzucenie oferty nastąpi w przypadkach opisanych w pkt oceny ofert oraz w przypadku ofert, w których Wykonawca nie wskaże modelu/producenta oferowanych produktów.

Zamawiający dopuszcza wyjaśnienie treści złożonych dokumentów, dokonanie oczywistych poprawek rachunkowych lub pisarskich oraz na wezwanie uzupełnienie oświadczenia.

Brak uzupełnienia oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych lub nie wykazanie braku powiązań kapitałowych i osobowych skutkuje wykluczeniem wykonawcy.

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

GMINA PISZ

Adres

Gustawa Gizewiusza 5

11-200 Pisz

warmińsko-mazurskie , piski

Numer telefonu

874235210

Fax

874235210

NIP

8491499696

Tytuł projektu

Ośmiu Najlepszych w Gminie Pisz

Numer projektu

RPWM.02.02.01-28-0029/17-00